



UDKAST KOMMISSORIUM - DETAILPROJEKT FOKUSGRUPPE

Vedr. FLS. Faciliteter på etager

NN har i forbindelse med indflytning i den nye bygning besluttet at nedsætte en fokusgruppe med de efterfølgende beskrevne opgaver. Arbejdet forventes løst indenfor de anførte rammer og med direkte reference til direktionsgruppen.

Formål:

Fokusgruppen skal udarbejde en behovsspecifikation til arealudnyttelsen af de fremtidige forhold vedr. fællesfaciliteter på etagerne såsom disponering af caféområder ved thekøkkener og kaffebarer, overgange mellem nabolag og andre "fri"-arealer, samt stillerum. Behovsspecifikationen skal understøtte kravene til fleksibilitet for hele huset.

Overordnede forudsætninger:

Følgende er forudsat for hoveddisponering af fællesfaciliteter i bygningen:

- Thekøkken og kaffebarer

Gruppens arbejdsopgaver og resultat:

Arbejdsopgaver	Afklaring af:	Resultat – plan for disponering af:
Indretning	Arealdisponering - sammensætninger mv.	Diverse opstillinger/modeller
Kvalitetskriterier	Materialer, overflader, inventar	Ditto

Arbejdsgruppens deltagere:

Leder af gruppen: Bygherrerådgiver

Øvrige deltagere: Brugerrepræsentanter

Procedure:

Arbejdsgruppen skal rapportere til direktionsgruppen, der skal informeres om resultater og involveres i eventuelle delbeslutninger. Arbejdsgruppens færdige rapport fremlægges til endelig godkendelse i direktionsgruppen.

Tidsplan:

Start: xx

Aflevering: xx

The logo consists of the text 'i²p.' in a bold, white, sans-serif font. The 'i' and 'p' are lowercase, and the '2' is a superscript. The period is also white.

Idé til program.



Mødeplanen for gruppens arbejde i relation til den overordnede tidsplan skal udarbejdes på første møde.

Koordination med andre fokusgrupper:

(til oversigt over interne samarbejdspartnere) Eksempel

- Gruppe a: Indretning supportfunktioner (kopi/print mv.)
- Gruppe b: Møderum & AV-udstyr
- Gruppe c: Den personlige arbejdsplads
- Gruppe d: Fællesfaciliteter i stue og 1. sal
- Gruppe e: Inventar og møbler